Prefeitura de
VÁRZEA PAULISTA
UNIDADE GESTORA MUNICIPAL DE FINANÇAS
GESTÃO EXECUTIVA DE FAZENDA

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO MUNICIPAL DE PESSOA JURÍDICA

Lei Complementar 160/05 e Decreto 5862/19

DO RESPONSÁVEL:

- O Requerimento assinado por um dos sócios (no caso de requerimento assinado por terceiro, anexar também a procuração reconhecida firma e RG do procurador)
  Obs: A assinatura deve ser idêntica ao documento apresentado; No caso de assinatura digital, é necessário apresentar também a página de autenticação.
  Obs: É obrigatório conter no requerimento o horário de funcionamento e número de empregados
- O RG e CPF de todos os sócios
- O Comprovante de residência de todos os sócios (conta água, luz ou telefone)

DO IMÓVEL:

- O Capa carnê IPTU do local da empresa, exercício atual (frente que conste os dados do imóvel – valor venal, metragem etc)
  Obs: No caso de imóvel sem regularização, apresentar Declaração de Regularização Fundiária – emitida pela Unidade de Urbanismo
- O Contrato de locação; ou declaração do proprietário do imóvel (disponível no portal); ou contrato de compra do imóvel – reconhecido firma
- O Habite-se (no caso de construção não regularizada, apresentar os 03 (três) termos de responsabilidade e solicitação de prazo devidamente preenchidos, disponíveis no portal)

DA EMPRESA:

- O CNPJ (cartão impresso pelo site da Receita Federal)
- O Contrato social; ou requerimento de empresário (firma individual); ou certificado MEI
- O CADESP (Inscrição Estadual)
- O AVCB/CLCB (contatar Bombeiros – tel: 4521-2812/4522-2220)
- O Viabilidade JUCESP aprovada (Solicitar como 'Evento 999', não são aceitas viabilidades automáticas); ou Certidão de Uso de Solo (contatar Unidade Urbanismo e Habitação – tel: 4606-8663)
- O Alvará sanitário (contatar Unidade de Saúde – Vigilância Sanitária – tel: 4606-8126)

ATENÇÃO!

Apresentar cópias legíveis dos documentos.

Não será aceito documento fotografado, cortado ou rasurado.

O protocolo poderá ser realizado presencial (Prédio Facilita, sala 09) ou digital (site oficial).

É necessário o recolhimento do valor da taxa do protocolo para prosseguimento do processo (MEI isento).

Poderão ser exigidos outros documentos que a Fiscalização de Posturas julgar necessários, conforme o caso.

PARA ACOMPANHAR O ANDAMENTO DO SEU PROCESSO ACESSE:

www.varzeapaulista.sp.gov.br ➡ EMPRESA ➡ ACOMPANHE SEU PROCESSO ➡ Informe o 'código de acesso' constante abaixo do código de barras em sua guia do protocolo. Exemplo:



SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO COMÉRCIO E POSTURAS

Rua João Póvoa, n°97, sala 10 – Prédio Facilita – Jardim do Lar – Várzea Paulista/SP - Telefone: (11) 4606-8668